



Internship la Camera Deputaților

Ediția I - 2025 -

Denumirea structurii: **Comisia pentru politică externă**

Obiective generale de învățare:

1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a specificității activității serviciilor Camerei Deputaților în cadrul colaborării cu funcționarii din instituțiile de la nivel național și european;
2. Cunoașterea și înțelegerea atribuțiilor Comisiei pentru politică externă din structura Camerei Deputaților;
3. Deprinderea redactării de documente cu caracter instituțional;
4. Formarea de abilități (teoretice și practice) pentru potențialii funcționari parlamentari, în domeniul cercetării și documentării, a elaborării și redactării documentelor care au caracter parlamentar și interinstituțional.

Activități specifice pe care trebuie să le îndeplinească internul:

1. Fixarea cadrului legal în temeiul căruia Comisia pentru politică externă își desfășoară activitatea;
2. Identificarea activităților specifice Comisiei pentru politică externă și deprinderea modului de realizare a acestora;
3. Realizarea unor cercetări de fond, analiză și sinteză pentru realizarea documentelor utile în elaborarea avizelor și rapoartelor;
4. Participarea la ședințele Comisiei, precum și la primirea delegațiilor străine;
5. Urmărirea evoluțiilor europene la nivelul Parlamentului și a Consiliului;
6. Lecturarea și înțelegerea materialelor de specialitate, documentarea și discutarea problemelor de politică externă;

7. Urmărirea zilnică/săptămânală a actualității politicii pe plan extern;
8. Activități individuale specifice, de documentare și informare în diverse domenii, cu scopul realizării sarcinilor primite;
9. Traducerea unor documente specifice activității Comisiei pentru politică externă din engleză în română și din română în engleză.

Criterii de evaluare a activității internului:

1. Însușirea cadrului legal de funcționare a CDEP și a Comisiei pentru politică externă, precum și a conduitei de la locul stagiului;
2. Însușirea activităților specifice Comisiei pentru politică externă și deprinderea modului de realizare a acestora;
3. Însușirea tehnicilor de documentare individuală specifice activității Comisiei;
4. Capacitatea de redactare a unui text, cu respectarea rigorilor de documentare specifice analizelor și sintezelor în domeniul politicii externe;
5. Capacitatea efectuării de traduceri din engleză în română și din română în engleză.

Criterii de selecție:

1. Cunoașterea unei limbi străine, nivel B2 minim;
2. Student sau absolvent de studii superioare, specializările: Relații internaționale, Științe politice, Administrație publică se constituie într-un atu;
3. Abilități și cunoștințe generale în domeniul politicii externe;
4. O bună cunoaștere a aplicațiilor IT;
5. Capacitatea argumentării opțiunii în raport cu studiile și experiența, precum și abordarea realistă a obiectivelor de învățare.